

AVIS DE VACANCE DE POSTE
DIRECTION DE L'ACCUEIL DU PUBLIC ET DE LA SURVEILLANCE (DAPS)
DIRECTION

FONCTION : Directeur (F/H) qui occupera dans un premier temps les fonctions de directeur délégué en attendant sa nomination prévue en septembre 2024

DATE DE DIFFUSION	17/07/2023
DATE D'ÉCHÉANCE	08/09/2023
CONDITIONS STATUTAIRES	Titulaires ou contractuels - Catégorie A
DIFFUSION	Interne / Externe

CONTEXTE :

Le musée du Louvre est un établissement public administratif sous tutelle du ministère de la Culture regroupant le musée national du Louvre, le musée national Eugène Delacroix, le Jardin des Tuileries, la gypsothèque du Louvre à Versailles et un centre de conservation situé à Liévin. Conformément au décret n° 92-1338 du 22 décembre 1992 modifié, le musée du Louvre a notamment pour mission de conserver, protéger, restaurer pour le compte de l'Etat et présenter au public les œuvres des collections inscrites sur les inventaires du musée du Louvre et du musée national Eugène Delacroix et des œuvres déposées dans le jardin des Tuileries ; d'assurer dans les musées et jardins qu'il regroupe, et par tout moyen approprié, l'accueil du public le plus large, d'en développer la fréquentation, de favoriser la connaissance de leurs collections, de mettre en œuvre des actions d'éducation et de diffusion visant à assurer l'égal accès de tous à la Culture ; d'assurer l'étude scientifique de ses collections ; de concourir à l'éducation, la formation et la recherche dans le domaine de l'histoire de l'art, de l'archéologie et de la muséographie et de gérer un auditorium. Pour l'accomplissement de ses missions, le musée du Louvre coopère notamment avec les collectivités publiques et les organismes de droit public ou de droit privé, français ou étrangers, poursuivant des objectifs répondant à sa vocation.

Les équipes du musée du Louvre (2300 agents environ) contribuent également à la programmation culturelle du Louvre Lens et du Louvre Abu Dhabi.

La direction de l'accueil du public et de la surveillance (951 agents) recrute un directeur (F/H) qui occupera dans un premier temps les fonctions de directeur délégué en attendant sa nomination prévue en septembre 2024.

En lien avec le directeur actuel, il conçoit, organise et supervise les missions d'accueil du public, de surveillance des espaces et de sécurité des personnes et de sûreté des collections nationales et des biens sur l'ensemble du domaine du Louvre, des jardins du Carrousel et des Tuileries. Par son action, il/elle contribue de manière décisive au bon fonctionnement d'un établissement de renommée internationale qui constitue un des sites emblématiques de la ville de Paris et de la France.

Au regard de leur caractère stratégique, le titulaire du poste exerce ses missions en étroite concertation avec la direction générale avec laquelle le dialogue est constant.

Précisions relatives à la période transitoire en qualité de délégué :

Période 1 : Observation et compréhension des enjeux et des pratiques

Période 2 : Pilotage de projets stratégiques et de missions particulières confiés par le directeur actuel

Période 3 : Construction d'un projet de direction en vue de la prise de poste de directeur de la DAPS

ACTIVITES :

Accueil et Surveillance

Piloter l'ouverture quotidienne du musée du Louvre et des jardins des Tuileries

Définir le plan d'ouverture des salles en lien avec les départements et proposer les mesures quotidiennes d'adaptation

Superviser le développement de l'assistance aux visiteurs, notamment au travers des outils numériques

Piloter la participation de la DAPS aux événements inscrits dans la programmation culturelle et des expositions, et aux autres activités (tournages, location d'espace, présence de mécènes, réceptions et événements protocolaires pour les autorités gouvernementales françaises ou étrangères)

Assurer le suivi du prestataire extérieur d'assistance aux visiteurs

Sécurité et sûreté

Superviser l'évacuation des publics en situation d'urgence en lien avec le service de prévention et de sécurité incendie (SPSI) issu de la brigade de sapeurs-pompiers de Paris

Contribuer à la sécurité des visiteurs et à la lutte contre la fraude

Proposer à la direction générale un politique de sûreté et conduire sa mise en œuvre

Participer étroitement, en lien avec la direction de l'architecture, de la maintenance et des jardins (DAMJ), au déploiement du schéma directeur des équipements de sûreté du Musée du Louvre

Participer, en lien avec la préfecture de police, à la sécurisation des événements (14 juillet, passage du tour de France, manifestations, ...) se déroulant sur le domaine dans un esprit de co-production de sécurité ainsi qu'à ceux organisés par la Direction de l'auditorium et des spectacles (spectacles) et la Direction des relations extérieures (événements, partenariats...)

Superviser le pilotage du marché de sûreté

Participer à la cellule de crise de l'établissement et animer la cellule opérationnelle de la DAPS

Entretenir des liens opérationnels étroits avec les services de la préfecture de police, le haut fonctionnaire de défense et de sécurité du ministère de la culture

Assurer une veille sur toutes les questions et menaces potentielles en lien avec la sécurité et la sûreté

Encadrement de la direction

Définir et proposer à la Direction Générale une stratégie de sûreté, d'accueil et de surveillance puis la décliner en un projet de direction partagé (missions, organisation, ressources, indicateurs)

Analyser les besoins en termes de moyens humains et de compétences et en termes financiers les moyens nécessaires à la mise en œuvre de ses missions

Initier et superviser la conception d'outils de planification et de procédures de contrôle de l'activité

Assurer le reporting de l'activité de la direction auprès de la Direction Générale

Animer le collectif de direction de la DAPS

Élaboration d'une organisation de l'accueil et de la surveillance en liaison avec l'activité et les objectifs stratégiques du Louvre

Piloter la réflexion autour des projets touchant à l'accueil, et à la protection des publics, ainsi qu'à la surveillance des œuvres et des espaces publics ou privatifs de l'établissement

Encourager une réflexion innovante avec les services en application des orientations du projet mené par la direction du musée

Définir et coordonner la stratégie d'accompagnement du changement et des actions associées

Accompagner les équipes dans la mise en œuvre des évolutions organisationnelles (information, communication, formation...)

Être l'interlocuteur du musée national Eugène Delacroix sur les questions de sécurité et sûreté qui relèvent de sa compétence

Encadrement du personnel placé sous son autorité directe

Fédérer l'équipe autour du projet de la direction

Définir les missions, les objectifs prioritaires et les résultats attendus de chaque collaborateur de l'équipe de direction

Coordonner les méthodes de travail de l'équipe de direction, transmettre des consignes et veiller à leur application

Veiller à la réactivité et à la qualité des services rendus et contrôler et évaluer les actions de l'équipe de direction

Repérer et réguler les dysfonctionnements et le cas échéant solliciter le soutien ou l'arbitrage de la DG

Être garant de l'application des règles de sécurité, d'ergonomie au travail et les normes et les dispositifs d'hygiène et de sécurité

Communication interne et externe

Animer le dialogue et la concertation avec l'ensemble des directions et départements

Gestion budgétaire et administrative

Superviser le pilotage la sécurisation des actes et des procédures administratives

Être garant de la bonne exécution des marchés

OBSERVATIONS :

Logement à proximité immédiate

Astreintes fréquentes (1 Week-end/4)

Travail ponctuel la nuit, le week-end et les jours fériés

Présence sur le terrain et déplacements sur le domaine très fréquents

Respect impératif des règles de confidentialité et de discrétion

Reporting étroit de la vie du musée et des équipes auprès de la direction générale de l'établissement

PROFIL :

Expérience significative dans le domaine et/ou sur des fonctions similaires

Expertise de haut niveau dans les domaines de la sécurité, la sûreté d'un ERP de renommée internationale

Fortes capacités de dialogue et de dialogue social

Excellente connaissance de l'organisation de la sécurité sur Paris (préfecture de police et hautes autorités)

Expertise sur les techniques de gestion de crise

Excellente maîtrise des techniques de management d'équipes à fort effectif

Maîtrise des techniques rédactionnelles

Connaissance de l'environnement administratif, juridique et financier (réglementation, procédures, interlocuteurs...) du musée du Louvre et du ministère de la Culture

Maîtrise en outils de communication (écoute, compréhension, transmission d'information, menée de réunion...)

Connaissance des techniques de gestion de projet

Connaissance des règles d'hygiène et de sécurité

Connaissance du Règlement général sur la protection des données (RGPD)

Savoir être :

Grande capacité de travail

Résistance au stress

Sens de l'anticipation et grande réactivité

MODALITES :

Les candidatures sont à adresser au service recrutement et mobilité candidatures@louvre.fr